



EDITAL Nº 001/2021

PROCESSO SELETIVO Nº 002/2021

“Edital de Processo Seletivo para contratação por prazo determinado”.

O Prefeito Municipal de Arvorezinha, Estado do Rio Grande do Sul, no uso de suas atribuições legais, TORNA PÚBLICO, que estarão abertas, no período de 03 a 12 de janeiro 2022, as inscrições do Processo Seletivo para os cargos abaixo relacionados, do Quadro de Cargos do Município, e sob o Regime Jurídico Único, Lei Municipal nº 007/2016, que “Dispõe sobre o Regime jurídico dos Servidores Públicos do Município de Arvorezinha e Dá Outras Providências”, com suas posteriores alterações, para cadastro reserva, com possibilidade de ocupação de futuras vagas, se houver necessidade

A) ÁREAS: SAÚDE E ASSISTÊNCIA SOCIAL:

- **Enfermeiro (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 40h;
- **Educador Físico (CADASTRO RESERVA)** - com carga horária semanal de 20h;
- **Farmacêutico (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 40h;



- **Nutricionista (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 20h;
- **Odontólogo (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 20h;
- **Psicólogo (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 40h;
- **Psicólogo (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 20h;
- **Técnico em Enfermagem (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 40h;

B) ÁREA ADMINISTRATIVA:

- **Oficial Administrativo (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 40h;
- **Tesoureiro (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 40h;

C) ÁREAS: OBRAS, SERVIÇOS PÚBLICOS E TRÂNSITO, AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

- **Licenciador Ambiental (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 40h;





- **Operário (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 44h;
- **Operário Especializado (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 44h;
- **Vigia (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 44h;

D) ÁREA DE SERVIÇOS GERAIS:

- **Cozinheira (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 44h;
- **Doméstica (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 44h;

E) ÁREA DA EDUCAÇÃO:

- **Atendente de Creche (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 40h;
- **Professor para a Educação Infantil e Anos Iniciais (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 20h;
- **Professor de Artes (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 20h;
- **Professor de Educação Física (CADASTRO RESERVA)**, com carga





horária semanal de 20h;

- **Professor de Língua Inglesa (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 20h;
- **Professor de Língua Portuguesa (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 20h;
- **Professor de Matemática (CADASTRO RESERVA)**, com carga horária semanal de 20h;

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1-O Processo Seletivo será executado por intermédio de Comissão composta por servidores designados através das Portarias nº 9.457 e 9.458, de 27 de dezembro de 2021.

1.2-Durante toda a realização do Processo Seletivo, serão prestigiados, sem prejuízo de outros, os princípios estabelecidos no art. 37, "caput", da Constituição da República.

1.3-O edital de abertura do Processo Seletivo será publicado integralmente no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal e no site do Município, sendo o seu extrato veiculado, ao menos uma vez, em jornal de circulação local e/ou regional, no mínimo três dias antes do encerramento das inscrições.

1.4-Os demais atos e decisões inerentes ao presente Processo Seletivo serão publicados no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal.

1.5-Os prazos definidos neste Edital serão contados em dias úteis.

1.6-Os cargos constantes neste edital terão prova objetiva de caráter



eliminatório e classificatório.

1.7-A reunião que definir o teor das questões observará o sigilo.

1.8-As reuniões e deliberações serão objeto de registros em atas.

1.9-A contratação será pelo prazo determinado e se regerá pela Lei Complementar nº 007/2016, que “Dispõe sobre o Regime jurídico dos Servidores Públicos do Município de Arvorezinha e Dá Outras Providências”.

2. INSCRIÇÕES

2.1-Data, horário e local para inscrição:

Data: 03 a 12 de janeiro de 2022; Horário: 8h30min às 11:00h e 13h30min às 16h30min;

2.2. Local: As inscrições serão recebidas exclusivamente pela Comissão designada, junto à sede da Prefeitura Municipal de Arvorezinha, sito à Rua Carlos Scheffer, nº 1020, centro, Arvorezinha

2.3- Não serão aceitas inscrições fora de prazo.

2.4-A inscrição do candidato implicará o conhecimento, prévia aceitação das presentes instruções e normas estabelecidas neste Edital.

3. VALOR PARA A INSCRIÇÃO

O pagamento da taxa de inscrição se dará, exclusivamente junto a tesouraria do Município.





3.1- O valor da inscrição será de R\$ 20,00 (vinte reais) para os cargos de: Operário, Operário Especializado, Vigia, Cozinheira, Doméstica, Atendente de Creche.

3.2- O valor da inscrição será de R\$ 30,00 (trinta reais) para os cargos de: Professor (todos), Técnico em Enfermagem, Oficial Administrativo, Tesoureiro.

3.3- O valor da inscrição será de R\$ 60,00 (sessenta reais) para os cargos de: Enfermeiro, Educador Físico, Farmacêutico, Nutricionista, Odontólogo, Psicólogo, Licenciador Ambiental.

4. CONDIÇÕES PARA A INSCRIÇÃO

4.1-Para inscrever-se no Processo Seletivo, o candidato deverá comparecer pessoalmente ao endereço e nos horários e prazos indicados no item 2.1, ou por intermédio de procurador munido de instrumento público ou particular de mandato, com firma reconhecida (com poderes especiais para realizar a sua inscrição no Processo Seletivo Simplificado nº 002/2021) apresentando, em ambos os casos, os seguintes documentos:

4.1.1-Ficha de inscrição disponibilizada no ato da inscrição, devidamente preenchida e assinada.

4.1.2-Cópia autenticada de documento de identidade oficial com foto, entre eles: carteiras ou cédulas de identidades expedidas pelas Secretarias de Segurança Pública, pelas Forças Armadas, pela Polícia Militar, pelo Ministério das Relações Exteriores; Cédulas de Identidade fornecidas por Órgãos ou Conselhos de Classe que, por força de Lei Federal, valem como documento de identidade, como por exemplo, as da OAB, CREA, CRM, CRC etc.; certificado de Reservista; Passaporte; Carteira de Trabalho e Previdência Social, bem como Carteira Nacional de Habilitação (com fotografia, na forma da Lei nº 9.503/97, artigo 15).





4.1.3- Prova de quitação das obrigações militares e eleitorais.

4.1.4- Comprovante de residência no nome do próprio candidato ou declaração de residência (não há a necessidade de reconhecimento de firma).

4.2 – Não serão aceitas inscrições provisórias ou condicionais.

4.3 – Não será permitida inscrição por via postal, fax ou fora do prazo estabelecido.

4.4 – O candidato só poderá se inscrever para um único CARGO.

4.4.1 – O candidato que por algum motivo venha a se inscrever mais de uma vez estará automaticamente invalidando a inscrição anterior, prevalecendo sempre a última.

4.5 – O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão, bem como pelas informações prestadas no ato da inscrição. O candidato que fizer quaisquer declarações falsas, inexatas ou, ainda, que não possa satisfazer todas as condições estabelecidas neste Edital, terá sua inscrição cancelada.

5. HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES

5.1- Encerrado o prazo fixado pelo item 2.1, a Comissão publicará, no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, no prazo de dois dias úteis, edital contendo a relação nominal dos candidatos que tiveram suas inscrições homologadas.

5.2- Os candidatos que não tiveram as suas inscrições homologadas poderão interpor recursos escritos perante a Comissão, no prazo de um dia útil, a contar da publicação do edital de homologação das inscrições, que se dará junto ao quadro mural da Prefeitura Municipal e publicação no sítio eletrônico do



Município, mediante a apresentação das razões que ampararem a sua irrisignação.

5.2.1-No prazo de um dia, a Comissão, apreciando o recurso, poderá reconsiderar sua decisão, hipótese na qual o nome do candidato passará a constar no rol de inscrições homologadas.

5.2.2-Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, no prazo de um dia útil, cuja decisão deverá ser motivada.

5.2.3-A lista final de inscrições homologadas será publicada na forma do item 5.1, no prazo de um dia, após a decisão dos recursos.

6. DAS PROVAS

6.1 – As provas objetivas terão o valor de 100 (cem) pontos.

6.2 – O resultado da prova objetiva será encontrado multiplicando-se o número total de acertos em cada programa pelo número equivalente ao peso a ela atribuído na tabela constante do Anexo I do presente edital.

6.3 – Os programas para as provas objetivas são os constantes do Anexo I, parte integrante deste edital.

6.4 –Só será considerado APROVADO o candidato que obtiver média igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) na soma das notas obtidas na prova objetiva.

6.5 – Na correção da prova objetiva (objetiva – múltipla escolha), serão consideradas apenas as respostas transferidas para o cartão de respostas, devendo ser observadas as disposições descritas nos itens 7.8 deste Edital.





6.6 – Para o cargo de Operário, Operário Especializado, Cozinheira, Doméstica haverá realização de prova prática, com valor de 100(cem) pontos.

6.6.1 - Só será considerado APROVADO o candidato que obtiver média igual ou superior a 50% (cinquenta por cento) na soma das notas obtidas na prova objetiva e na prova prática dividido por dois.

7- DA PRESTAÇÃO DAS PROVAS OBJETIVAS E PRÁTICA:

7.1 – Todos os candidatos serão submetidos às provas objetivas que serão realizadas no dia 05 de fevereiro de 2022, das 8h:00min às 11h:00min, junto a Escola Municipal de Ensino Fundamental Orestes de Brito Scheffer, sita na rua Soledade, nº 152, Bairro Nossa Senhora das Graças, Arvorezinha. Recomenda-se que os candidatos estejam no local da prova com 30 minutos de antecedência, ou seja, a partir das 7h:30min.

7.1.1 - Visando atender a legislação relativa ao enfrentamento da pandemia do COVID-19 quando da realização da respectiva prova, será obrigatório para ingresso e realização da mesma a utilização de máscara facial, restando, desde logo, os candidatos cientes quanto à obrigatoriedade de atenção ao respectivo regramento.

7.2 – Para a função de Operário, Operário Especializado, Cozinheira, Doméstica, os candidatos serão submetidos à prova prática, que será realizada junto ao Parque de Máquinas Pierina Gasparin, situado na Linha Gramado, em Arvorezinha, RS, no dia 05 de fevereiro de 2022, das 13h30min às 17 horas, sendo obrigatória a presença dos candidatos no horário de início, momento em que será realizado sorteio para a ordem de realização da prova prática.

7.2.2 – O candidato que não estiver presente no horário estipulado no item 7.2 será desclassificado.



7.2.3 – O candidato somente poderá ausentar-se do local após a realização da prova prática, sendo que os três últimos candidatos deverão permanecer no local, sendo somente liberados quando o último deles concluir a prova.

7.3 – Nenhuma prova será realizada fora do local determinado.

7.4 – Não haverá segunda chamada para quaisquer das provas.

7.5 – Para a realização da prova o candidato deverá comparecer no local indicado até 30 (trinta) minutos antes do horário designado, para a realização da prova objetiva o candidato deverá comparecer munido de caneta esferográfica azul ou preta, lápis, borracha. Para a prova objetiva e prova prática será exigido documento oficial de identificação que contenha foto, filiação e assinatura, assim como, portando consigo o comprovante de inscrição.

7.6 – O documento de identificação deve estar em perfeitas condições, de forma a permitir com clareza a identificação do candidato (fotografia e assinatura), não sendo aceitos protocolos, xerox ou quaisquer outros documentos que impossibilitem a identificação do candidato, bem como a verificação de sua assinatura.

7.6.1 – A não apresentação do documento de identificação pelo candidato implica na sua desclassificação.

7.6.2 – Não haverá tolerância por atraso, seja qual for o motivo alegado, ficando o candidato automaticamente desclassificado.

7.6.3 – A duração das provas objetivas será de 3h (três horas), devendo o candidato permanecer em sala pelo prazo mínimo de 01 (uma) hora.

7.7 – Por razões de segurança, velando desde o início pelo sigilo absoluto das provas aplicadas no certame, os candidatos não poderão levar consigo o caderno de questões de prova.



7.7.1 – Na Prefeitura Municipal de Arvorezinha, estará à disposição dos candidatos interessados, para eventuais consultas, um exemplar de cada prova, até o dia 14 de fevereiro de 2022.

7.8 – O candidato deverá transcrever a alternativa escolhida para a Folha de Resposta, que deverá ser marcada somente com caneta esferográfica azul ou preta.

7.8.1 – A Folha de Resposta não pode ser rasurada, amassada, manchada ou ser feito uso de borracha, ou qualquer outra substância para uso corretivo, **e em nenhuma hipótese será substituída**, devendo ser assinada pelo candidato;

7.8.2 – A transcrição correta das alternativas para a Folha de Resposta é de inteira responsabilidade do candidato e é obrigatória;

7.8.3 – A correção da Folha de Resposta será feita pela Comissão designada para o presente processo seletivo.

7.9 – Não serão computadas questões não assinaladas, questões que contenham mais de uma marcação ou que contenham emenda ou rasura, ainda que legíveis.

7.10 – Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala, sendo somente liberados quando o último deles concluir a prova.

7.11 – SERÁ EXCLUÍDO DO PROCESSO SELETIVO EM QUALQUER FASE O CANDIDATO QUE:

- a) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
- b) for descortês com qualquer membro da equipe encarregada da



inscrição, da portaria e da aplicação da prova;

- c) for responsável por falsa identificação pessoal;
- d) durante a realização da prova, for surpreendido em comunicação com outro candidato, bem como aquele que utilizar livros e impressos não permitidos, máquina de calcular, telefone celular, rádio, ou seja, qualquer utensílio que emita informações, ou ainda, aquele que adotar qualquer atitude buscando informações relativas a respostas da prova;
- e) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter aprovação;
- f) não devolver o Cartão-Resposta ao término da prova, antes de sair da sala;
- g) ausentar-se do recinto da prova sem permissão;
- h) deixar de assinar a lista de presença;
- i) não atender às determinações deste Edital.

7.12 – É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações dos atos e editais pertinentes ao presente processo seletivo.

7.13 – É expressamente proibido fumar durante a prova.

8 – DOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA E NECESSIDADES ESPECIAIS

8.1 – Fica assegurado ao candidato portador de deficiência ou necessidades especiais o direito de se inscrever neste processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, para provimento de Emprego cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência de que é



portador.

8.2 – Assegura-se o percentual de 10% do total de empregos vagos existentes e dos que vierem a vagar ou forem criados no decorrer do prazo de validade deste processo seletivo, referentes a cada denominação/especialidade, calculados em face da classificação obtida.

8.2.1 – Quando, na aplicação do percentual estabelecido neste artigo, deverá ser reservada a 5ª vaga (primeiro número inteiro alcançado com a aplicação da reserva máxima de 20%) e, subsequentemente da 15ª, 25ª, 35ª e assim sucessivamente.

8.2.2 – Não preenchidas as vagas de que trata o item 8.2, serão elas destinadas aos classificados no processo seletivo.

8.2.3 – Respeitado o percentual fixado no item 8.2 deste Edital, durante o prazo de validade do processo seletivo, o candidato deficiente poderá ser convocado para preencher, sob contrato, emprego que vier a ser criado, bem como as vagas que surgirem, utilizando para tal a lista de classificação geral.

8.3 – Os candidatos portadores de deficiência concorrerão sempre à totalidade das vagas existentes para cada denominação/especialidade, não ficando restritos a disputarem somente as vagas reservadas.

8.4 – A Publicação do resultado final do processo seletivo será feita em duas listas, contendo a primeira a pontuação de todos os candidatos, inclusive a dos portadores de deficiência, e a segunda somente a pontuação destes últimos.

8.5 – Consideram-se pessoas portadoras de deficiência aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto nº 3.298 de 20/12/1999.

8.6 – O candidato inscrito como deficiente deverá, obrigatoriamente, apresentar, no local da realização das inscrições, Laudo Médico que caracterize o grau e o tipo da deficiência com expressa referência ao código correspondente





da Classificação Internacional de Doença – CID, bem como a provável causa da deficiência.

8.7 – O candidato aprovado que tenha declarado sua deficiência, bem como atendido o item 8.6 será encaminhado a uma junta multidisciplinar, composta a critério da Prefeitura Municipal, para avaliar a compatibilidade da deficiência com o cargo a que concorre.

8.7.1 – A equipe multidisciplinar emitirá parecer observando:

- a) as informações prestadas pelo candidato no ato da inscrição;
- b) a natureza das atribuições e tarefas essenciais do cargo a desempenhar;
- c) a viabilidade das condições de acessibilidade e as adequações do ambiente de trabalho na execução das tarefas;
- d) a possibilidade de uso, pelo candidato, de equipamentos ou outros meios que habitualmente utilize;
- e) a CID e outros padrões reconhecidos nacional e internacionalmente.

8.8 – Caso o candidato não observe o previsto no item 8.6, terá sua inscrição indeferida como concorrente à vaga reservada a deficientes, concorrendo o candidato às demais vagas.

8.9 – O candidato portador de deficiência ou necessidades especiais, ainda que momentânea, (exemplo mulher em estado de lactante) que necessitar de aplicação de provas em condições especiais deverá solicitar tal providência no ato de sua inscrição.

9. DA CORREÇÃO DAS PROVAS



No prazo de 05 dias uteis a contar da realização das provas a Comissão deverá proceder à correção das provas.

10. DA E DIVULGAÇÃO DO RESULTADO PRELIMINAR

Ultimada a identificação dos candidatos, a totalização das notas o resultado preliminar será publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal, bem com em sítio eletrônico do Município, abrindo-se o prazo de 01 (u m) dia, para os candidatos apresentarem recursos, nos termos estabelecidos neste edital.

11. RECURSOS

11.1 – Caberá recurso contra o gabarito oficial ou qualquer questão da prova, devendo ser fundamentado, contendo o nome do candidato, o número de inscrição e do cargo pretendido.

11.2 – Caberá recurso, que deverá ser fundamentado, quanto à classificação final, contendo o nome do candidato, número de inscrição e o Emprego pretendido, no prazo de 1 (um) dia útil de sua divulgação.

11.3 – Os recursos previstos nos itens 11.1 e 11.2 deverão ser protocolados na Prefeitura Municipal de Arvorezinha no horário das 8h30min às 11:00h e 13h30min às 16h30min;

11.3.1 – O recurso deverá ser individual, não sendo admitido



litisconsorte.

11.3.2 – No recurso deverá conter o nome do candidato, número de inscrição e o Emprego pretendido, a indicação precisa do item em que o candidato se julga prejudicado, acompanhada de argumentação lógica e consistente, bem como de comprovante que fundamente as alegações com citações de artigos de legislação, itens, páginas de livro, nome dos autores; juntando sempre cópia dos comprovantes.

11.3.3 – Cada recurso previsto no item 13.1 objetivará exclusivamente a uma única questão de prova.

11.4 – Será indeferido liminarmente o recurso que não atender rigorosamente os itens 11.3, 11.3.1, 11.3.2 e 11.3.3.

11.5 – Após o julgamento dos recursos administrativos ou por decisão judicial, os pontos correspondentes às questões porventura anuladas serão atribuídos a todos os candidatos ainda que estes não tenham recorrido administrativamente ou ingressar em juízo.

11.6 – O gabarito divulgado poderá ser alterado em função dos recursos impetrados e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito oficial definitivo.

11.7 – Após a divulgação do resultado não caberá mais nenhum recurso contra o gabarito e questões de prova.

11.8 – Na ocorrência do disposto nos itens 11.5 e 11.6, poderá haver, eventualmente, alteração da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior.

11.9 – Não serão aceitos recursos interpostos fora do prazo, bem como os interpostos em prazo destinado a evento diverso do questionado.

11.10 - -Sendo mantida a decisão da Comissão, o recurso será



encaminhado ao Prefeito Municipal para julgamento, no prazo de um dia, cuja decisão deverá ser motivada.

12. CRITÉRIOS PARA DESEMPATE

12.1-Verificando-se a ocorrência de empate em relação às notas recebidas por dois ou mais candidatos, será realizado sorteio em ato público, no dia 23 de fevereiro de 2022 às 08:00h e 30min, na sede da Prefeitura Municipal de Arvorezinha.

12.2-A aplicação do critério de desempate será efetivada após a análise dos recursos e antes da publicação da lista final dos selecionados.

13. DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO

13.1-Transcorrido o prazo sem a interposição de recurso ou ultimado o seu julgamento, a Comissão encaminhará o Processo Seletivo ao Prefeito Municipal para homologação.

13.2-Homologado o resultado final, será lançado edital com a classificação geral dos candidatos aprovados, quando, então passará a fluir o prazo de validade do Processo Seletivo.

14 – DA PUBLICAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO





Os candidatos poderão acompanhar as publicações oficiais relativas ao processo seletivo que serão feitas em sua íntegra no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Arvorezinha ou pelo site <http://www.arvorezinhars.com.br/>

15 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 – O ingresso na sala de provas será permitido até o horário estabelecido para o início das mesmas.

15.2 – Os casos omissos, de dúvidas ou controvérsias serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo.

15.3 – As disposições e instruções contidas nas capas das provas também constituem normas que complementam o presente Edital. Sempre que necessário, poderão ser divulgadas outras normas complementares ou avisos oficiais.

15.4 - Os candidatos classificados, dentro do número de vagas, serão convocados para contratação através de edital, com divulgação ampla no site do Município e no quadro de avisos da Prefeitura Municipal, com 48 horas de antecedência.

15.5 - O não comparecimento do candidato, na data prevista, permitirá ao Município excluí-lo do Processo Seletivo.

15.6 - Não haverá tolerância de tempo para o candidato iniciar suas atividades, devendo o mesmo comparecer ao Departamento de Administração imediatamente, após a formalização do contrato. O não comparecimento imediato do candidato tornará sem efeito a contratação.

15.7 - Para as vagas que surgirem no decorrer da validade do presente Processo seletivo, a convocação para contratação será feita por Edital a ser

18





divulgado no site do Município e no quadro de avisos da Prefeitura Municipal, com 48 horas de antecedência, contendo as especificações das vagas, dia, horário e local para comparecimento dos interessados, sendo contratado o candidato presente com melhor classificação no Processo Seletivo.

15.8 – A não comprovação, pelo candidato aprovado e classificado, quanto aos pré-requisitos deste Edital e demais requisitos legais, implica na sua desclassificação e na convocação do classificado seguinte.

16. CONDIÇÕES PARA A CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

16.1-Homologado o resultado final do Processo Seletivo e autorizada a contratação pelo Prefeito, será convocado o candidato com maior pontuação, para, no prazo de 2 (dois) dias, prorrogável uma única vez, ao critério da Administração, comprovar o atendimento das seguintes condições:

16.1.1-Ser brasileiro ou estrangeiro na forma da lei;

16.1.2-Ter idade mínima de 18 anos;

16.1.3-Apresentar atestado médico emitido pelo serviço oficial do Município, no sentido de gozar de boa saúde física e mental;

16.1.4-Apresentar comprovante de escolaridade mínima exigida para o cargo;

16.1.5-Apresentar declaração de bens e rendas conforme modelo disponibilizado pelo Município;

16.1.6-Apresentar diploma de conclusão do curso de graduação plena com habilitação específica conforme exigência do cargo específico;



- 16.1.7-**Apresentar folha corrida do Fórum e declaração de ficha limpa;
- 16.2-**A convocação do candidato classificado será realizada por meio de Edital publicado no painel de publicações oficiais da Prefeitura Municipal;
- 16.3-**Não comparecendo o candidato convocado ou verificando-se o não atendimento das condições exigidas para a contratação, serão convocados os demais classificados, observando-se a ordem classificatória crescente;
- 16.4-**O candidato que não tiver interesse na contratação poderá requerer, uma única vez, sua alocação no final da lista de aprovados;
- 16.5-**O prazo de validade do presente Processo Seletivo, será de dois anos, podendo ser prorrogado, uma única vez, por igual período;
- 16.6-**No período de validade do Processo Seletivo, em havendo a rescisão contratual, poderão ser chamados para contratação pelo tempo remanescente, os demais candidatos classificados, observada a ordem classificatória;
- 16.7-**Após todos os candidatos aprovados terem sido chamados, incluindo aqueles que optaram por passar para o final da lista, havendo ainda necessidade de contratações para as mesmas funções, novo processo seletivo deverá ser realizado.

17. DA REMUNERAÇÃO E DO PRAZO DE CONTRATAÇÃO

- 17.1.** A remuneração mensal para os cargos está definida no quadro de vagas, constante no anexo III deste edital.
- 17.2.** A contratação, objeto deste edital, passa a ter início no ato da assinatura do respectivo Contrato e término previsto até que cesse o motivo que deu causa à contratação ou ainda com o preenchimento da vaga mediante realização de Concurso Público.



17.3. Poderá haver a prorrogação do contrato, objeto deste edital, desde que não cesse o motivo que deu causa à contratação ou ainda com o não preenchimento da vaga mediante realização de concurso público.

18. DISPOSIÇÕES FINAIS

18.1- Não será fornecido qualquer documento comprobatório de aprovação ou classificação do candidato, valendo para esse fim a publicação do resultado final.

18.2- Os candidatos aprovados e classificados deverão manter atualizados os seus dados junto a Secretaria de Administração, Finanças, Planejamento e Desenvolvimento Econômico.

18.3- Respeitada a natureza da função temporária, por razões de interesse público, poderá haver a readequação das condições definidas inicialmente no edital, conforme dispuser a legislação local.

18.4- A Administração Municipal poderá rescindir o contrato a qualquer momento, sem aviso prévio, em virtude de nomeação de concurso público ou interesse público.

18.5- Os casos omissos e situações não previstas serão resolvidos pela comissão designada.

Arvorezinha, 27 de dezembro de 2021.



PREFEITURA MUNICIPAL DE
Arvorezinha
ADM 2021.2024



ROBERTO FACCHINETTO
PREFEITO MUNICIPAL EM EXERCÍCIO

Registra-se e Publica-se:

TALITA MARIN GANDOLFI
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO,
FINANÇAS, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO



MUNICÍPIO DE
ARVOREZINHA-RS

51.3772.0300
gabinete@arvorezinhars.com.br
Rua Carlos Scheffer, 1020 . Centro
Arvorezinha/RS . CEP 95995-000

f@prefeituraarvorezinha
@prefeituradearvorezinha

www.arvorezinhars.com.br



ANEXO I

A - CONTEÚDO DA PROVA OBJETIVA:

A.1) CARGOS: OPERÁRIO, OPERÁRIO ESPECIALIZADO, VIGIA, COZINHEIRA, DOMÉSTICA.

20 QUESTÕES=100 PONTOS

Português: 05 questões	Interpretação de texto e Gramática em geral
Matemática: 05 questões	Operações fundamentais de matemática de nível fundamental.
Regime Jurídico: 05 questões	Lei Complementar nº. 007, de 04 de abril de 2016, que "Dispõe sobre o Regime jurídico dos Servidores Públicos do Município de Arvorezinha e Dá Outras Providências" Disponível em: http://www.arvorezinhars.com.br/seletivo/processo-seletivo-no-002-2021/
Lei Orgânica: 05 questões	Lei Orgânica do Município de Arvorezinha Disponível em: http://www.arvorezinhars.com.br/seletivo/processo-seletivo-no-002-2021/

AValiação DA PROVA PRÁTICA: OPERÁRIO, OPERÁRIO ESPECIALIZADO, VIGIA, COZINHEIRA E DOMÉSTICA =100 PONTOS



OPERÁRIO

O candidato será avaliado, tendo como critérios seu desempenho na realização de trabalhos braçais e manejo de instrumentos inerentes ao cargo, sendo avaliado por conhecimentos e habilidades nos serviços gerais solicitados, mediante realização de tarefa solicitada.

OPERÁRIO ESPECIALIZADO

O candidato será avaliado, tendo como critérios seu desempenho na realização de trabalhos braçais e manejo de instrumentos inerentes ao cargo, sendo avaliado por conhecimentos e habilidades nos serviços gerais solicitados, mediante realização de tarefa solicitada.

COZINHEIRA

O candidato será avaliado, tendo como critérios seu desempenho na realização de trabalhos braçais e manejo de instrumentos inerentes ao cargo, sendo avaliado por conhecimentos e habilidades nos serviços gerais solicitados, mediante realização de tarefa solicitada.

DOMÉSTICA

O candidato será avaliado, tendo como critérios seu desempenho na realização de trabalhos braçais e manejo de instrumentos inerentes ao cargo, sendo avaliado por conhecimentos e habilidades nos serviços gerais solicitados, mediante realização de tarefa solicitada.





A.2) CARGOS: ENFERMEIRO, EDUCADOR FÍSICO, FARMACÊUTICO, NUTRICIONISTA, ODONTÓLOGO, PSICÓLOGO, TÉCNICO EM ENFERMAGEM, OFICIAL ADMINISTRATIVO, TESOUREIRO, LICENCIADOR AMBIENTAL, ATENDENTE DE CRECHE, PROFESSOR (TODAS AS CLASSES).

20 QUESTÕES=100 PONTOS

10 questões	Conhecimentos Específicos de cada área
Regime Jurídico: 05 questões	Lei Complementar nº. 007, de 04 de abril de 2016, que "Dispõe sobre o Regime jurídico dos Servidores Públicos do Município de Arvorezinha e Dá Outras Providências" Disponível em: http://www.arvorezinhars.com.br/seletivo/processo-seletivo-no-002-2021/
Lei Orgânica: 05 questões	Lei Orgânica do Município de Arvorezinha Disponível em: http://www.arvorezinhars.com.br/seletivo/processo-seletivo-no-002-2021/



ANEXO II

FICHA DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO 002/2021 (1ª VIA - COMISSÃO)

CARGO:

INSCRIÇÃO NÚMERO:

DATA:

NOME:

CPF:

RG:

ENDEREÇO:

TELEFONE PARA CONTATO:

Assinatura do Candidato: _____

Responsável pela Inscrição: _____

FICHA DE INSCRIÇÃO PROCESSO SELETIVO 002/2021 (2ª VIA - CANDIDATO)

CARGO:

INSCRIÇÃO NÚMERO:

DATA:

NOME:

Assinatura do Candidato: _____

Responsável pela Inscrição: _____

OBS: No dia da prova, levar consigo este comprovante de inscrição e documento com foto.





ANEXO III

1) ESPECIFICAÇÕES DAS FUNÇÕES TEMPORÁRIAS

2) ÁREA DA SAÚDE

2.1 - CATEGORIA FUNCIONAL: Enfermeiro

PADRÃO DE VENCIMENTO: "9" – R\$ 5.723,44

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Realizar atividades de nível superior, de grande complexidade, envolvendo a execução de trabalhos de enfermagem relativos à observação, ao cuidado e à educação sanitária dos doentes, à aplicação de tratamentos prescritos, bem como a participação de programas voltados para a saúde pública.

Descrição Analítica: Planejar, organizar, coordenar e avaliar serviços de enfermagem; prestar serviços de enfermagem em hospitais, unidades sanitárias, ambulatórios e sessões próprias, prestar cuidados de enfermagem aos pacientes hospitalizados; ministrar medicamentos prescritos, bem como cumprir outras determinações médicas; zelar pelo bem-estar físico e psíquico dos pacientes; preparar o campo-operatório e esterilizar o material; orientar o isolamento de pacientes, supervisionar os serviços de higienização dos pacientes; orientar, coordenar e supervisionar a execução das tarefas relacionadas com a prescrição alimentar; planejar, executar, supervisionar e avaliar a assistência integral de enfermagem a clientes de alto e médio risco, enfatizando o alto cuidado e participando de sua alta da instituição de saúde; acompanhar e desenvolvimento de programas de treinamento de recursos humanos para a área de enfermagem; ministrar treinamento na área de enfermagem; aplicar terapia, dentro da área de sua competência;





sob controle médico prestar primeiros socorros; e aprazar exames de laboratório, de raio X, e outros; aplicar terapia especializada, sob controle médico; promover a participação para estabelecimento de normas e padrões do serviço de enfermagem, participar de programas de saúde pública e geral, auxiliar nos serviços de atendimento materno-infantil; participar de programas de imunização, realizar visitas domiciliares para prestar esclarecimento sobre trabalho a ser desenvolvido por equipes auxiliares; realizar consultas de enfermagem a sadios e portadores de doenças prolongadas; promover e controlar o estoque de medicamentos, manter contatos com responsável por unidade médica e enfermarias, para promover a integração do serviço de enfermagem como os de assistência médica; participar de inquéritos epidemiológicos, participar de programas de atendimento a comunidades atingidas por situação de emergência e de calamidade pública; realizar e integrar testes imuno-diagnósticos, requisitar exames de rotina para os pacientes em controle de saúde, com vistas a aplicação de medidas preventivas; colher material para exames laboratoriais; prestar assessoramento a autoridades em assuntos de sua competência; emitir pareceres em matéria de sua especialidade; orientar, coordenar e supervisionar trabalhos a serem desenvolvidos por equipes auxiliares; executar outras tarefas afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: carga horária semanal de quarenta (40) horas;

Especial: o exercício do cargo poderá determinar o trabalho em horários normais, especiais e plantões, podendo ser executado em mais de um local.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos;

Instrução: Nível superior. Habilitação legal para o exercício da profissão de Enfermeiro.



2.2 - CATEGORIA FUNCIONAL: Educador Físico

PADRÃO DE VENCIMENTO: "7" R\$ 2.939,43

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Desenvolver atividades físicas e práticas corporais junto à comunidade onde se buscará a prevenção, minimização dos riscos e proteção à vulnerabilidade, buscando a produção e autocuidado.

Descrição Analítica: Incentivar a criação de espaços de inclusão social, com ações que ampliem o sentimento de pertinência social nas comunidades, por meio de atividade física regular, do esporte e lazer, das práticas corporais; proporcionar educação permanente em atividade física e práticas corporais, nutrição e saúde, juntamente com o ESF, sob a forma de coparticipação, acompanhamento supervisionado, discussão de caso e demais metodologias da aprendizagem em serviço, dentro de um processo de educação permanente; articular ações de forma integrada as ESF sobre o conjunto de prioridades locais em saúde que incluam os diversos setores da administração pública; contribuir para a ampliação e a valorização da utilização dos espaços públicos de convivência como proposta de inclusão social; identificar profissionais e/ou membros da comunidade com potencial para o desenvolvimento do trabalho em práticas corporais; capacitar os profissionais, inclusive os agentes comunitários de saúde, para atuarem como facilitador-monitores no desenvolvimento de atividades físicas e práticas corporais; supervisionar de forma compartilhada e participativa das atividades desenvolvidas pelas ESF na comunidade; promover ações ligadas à atividade física e práticas corporais juntos aos demais equipamentos públicos presentes no território; articular parcerias com outros setores da área adstrita, junto com as ESF e a população, visando o melhor uso dos espaços públicos existentes e a ampliação das áreas disponíveis para as práticas corporais; promover eventos que estimulem ações que valorizem atividade física e práticas corporais e sua importância para a saúde da população.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de vinte (20) horas;



Especial: o exercício do cargo poderá determinar o trabalho em horários normais, especiais e plantões, podendo ser executado em mais de um local.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos;

Instrução: Nível superior. Habilitação legal para o exercício da profissão de Bacharel em Educação Física.

2.3 - CATEGORIA FUNCIONAL: Farmacêutico

PADRÃO: "9" – R\$ 5.723,44

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Controlar os serviços de manipulações farmacêuticas e fiscalizar o fluxo e a qualidade dos produtos farmacêuticos.

Descrição Analítica: Manipular drogas de várias espécies; aviar receitas, de acordo com as prescrições médica; manter registro permanente do estoque de drogas; fazer requisições de medicamentos, drogas e materiais necessários a farmácia; examinar, conferir, guardar e distribuir drogas e abastecimentos entregues a farmácia; ter custódia, drogas tóxicas e narcóticos, realizar inspeções relacionadas com a manipulação farmacêutica e aviamento de receituário médico; efetuar análises clínicas ou outras, dentro de sua competência; executar tarefas afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta (40) horas;

REQUISITOS PARA INGRESSO:

Idade: Mínima de 18 anos.

Instrução: Curso superior em Farmácia;

Habilitação funcional: Habilitação legal para o exercício da profissão;



2.4 - CATEGORIA FUNCIONAL: NUTRICIONISTA

PADRÃO DE VENCIMENTO: "5" – R\$ 2.091,26

ATRIBUIÇÕES:

SISTESES DOS DEVERES: Planejar e executar serviços ou programas de nutrição e de alimentação em estabelecimentos do Município.

EXEMPLO DE ATRIBUIÇÕES: Planejar serviços ou programas de nutrição nos campos hospitalares, de saúde pública, educação e de outros similares; organizar cardápios e elaborar dietas, controlar a estocagem, preparação, conservação e distribuição dos alimentos, a fim de contribuir para a melhoria proteica, racionalidade e economicidade dos regimes alimentares; planejar e ministrar cursos de educação alimentar; prestar orientação dietética por ocasião da alta hospitalar; responsabilizar-se por equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas afins, inclusive as editadas no respectivo regulamento da profissão.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horário de vinte (20) horas semanais.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos;

Instrução: Superior completo;

Habilitação: Legal para o exercício da profissão.

2.5 - CATEGORIA FUNCIONAL: Odontólogo

PADRÃO DE VENCIMENTO: "9" - R\$ 5.723,44

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Prestar assistência odontológica a pessoas necessitadas e a clientela estudantil, na área de atuação do Município.

Descrição Analítica: Realizar atividades na área de odontologia,



segundo programas de assistência elaborados pelo Município; executa atividades dentárias, na área de saúde preventiva da boca e dos dentes; orientar as pessoas quanto a higiene bucal e cuidados necessários para uma boa saúde oral; coordenar atividades de fluoretização dos dentes; atender pessoas que precisam dos serviços do profissional dentista; executar consultas de alunos de rede escolar para verificar seu estado de saúde oral e dentário e orienta-los nos cuidados necessários à sua prevenção; participar de programas, estudos e outras atividades que visem preservar, prevenir e melhorar a saúde da boca e dos dentes da população em geral; executar outras atividades inerentes à profissão de odontólogo.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de vinte (20) horas.

Especial: O exercício do cargo poderá determinar o trabalho em horários normais especiais e plantões, podendo ser executado em mais de um local.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos.

Instrução: Curso Superior Completo de Odontologia.

2.6 - CATEGORIA FUNCIONAL: Psicólogo

PADRÃO DE VENCIMENTO:

Proporcional ao Padrão "8" para (40) horas semanais. – R\$ 5.276,80

Proporcional ao Padrão "8" para (20) horas semanais. – R\$ 2.638,40

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Proceder ao estudo e avaliação dos mecanismos de comportamento humano, elaborando e aplicando técnicas psicológicas, como testes para a determinação de características afetivas, intelectuais, sensoriais ou motoras e outros métodos de verificação para possibilitar a orientação, seleção e treinamento no campo profissional e o diagnóstico e

32



terapia clínicos.

Descrição Analítica: Proceder a formulação de hipóteses e a sua comprovação experimental, observando a realidade e experiência de laboratório e de outra natureza para obter elementos relevantes ao estudo dos processos de crescimento, inteligência, aprendizagem, personalidade e outros aspectos do comportamento humano e animal; analisar a influência dos fatores hereditários, ambientais e de outra espécie que atuam sobre o indivíduo, entrevistando o paciente, consultando sua ficha de atendimento, aplicando testes, elaborando psico-diagnósticos e outros métodos de verificação, para orientar-se no diagnóstico e tratamento psicológico de certos distúrbios emocionais e de personalidades; promover a correção de distúrbios psíquicos, estudando características individuais e aplicando técnicas adequadas, para estabelecer os padrões normais de comportamento e relacionamento humano; Elaborar e aplicar testes, utilizando seu conhecimento e prática dos métodos psicológicos, para determinar o nível de inteligência, facilidades, aptidões, traços de personalidade e outras características pessoais, possíveis desajustamentos no meio social ou de trabalho ou outros problemas de ordem psíquica e recomendar a terapia adequada; Participar na elaboração de análises ocupacionais observando as condições de trabalho e as funções e tarefas típicas de cada ocupação, para identificar as aptidões, conhecimentos e traços de personalidade compatíveis com as exigências da ocupação e estabelecer um processo de seleção e orientação no campo profissional; efetuar o recrutamento, seleção, treinamento, acompanhamento e a avaliação de desempenho de pessoal e a orientação profissional, promovendo entrevista, elaborando e aplicando testes, provas e outras verificações, a fim de fornecer dados a serem utilizados nos serviços de emprego, administração de valor do ensino e treinamento, a fim de contribuir para o estabelecimento de currículos escolares e técnicas de ensino adequados e determinação de características especiais necessárias ao professor, reunir informações a respeito de pacientes, transcrevendo os dados psicológicos obtidos em testes e exames para fornecer a médicos

33



analistas e psiquiatras subsídios indispensáveis ao diagnóstico e tratamento das respectivas enfermidades; Diagnosticar a existência de possíveis problemas na área de psicomotricidade, disfunções cerebrais mínimas, disritmias dislexias, e outros distúrbios psíquico, aplicando e interpretando provas e outros relativos psicológicos, para aconselhar o tratamento ou a forma de resolver as dificuldades momentâneas.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta (40) horas;

Carga horária semanal de vinte (20) horas.

Especial: Serviço externo, contato com o público.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos.

Instrução: Curso Superior Completo em Psicologia. Habilitação legal para o exercício da profissão de Psicólogo.

Especial: Para o cargo de Psicólogo de 20 (vinte) horas semanais, é necessário ter no mínimo 01 (um) ano de experiência comprovada no cuidado em atenção à saúde mental, álcool e outras drogas, conforme normas do NAAB (Núcleo de Apoio a Atenção Básica).

2.7 – CATEGORIA FUNCIONAL: TÉCNICO EM ENFERMAGEM

PADRÃO DE VENCIMENTO: "6"- R\$ 2.743,71

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Realizar atividades de nível médio, de certa complexidade, envolvendo a execução de serviços de enfermagem.

Descrição Analítica: Auxiliar nos serviços de enfermagem; fazer curativos de acordo com a orientação recebida; atender sob supervisão, aos doentes de acordo com as recomendações e prescrições médicas; verificar temperatura, pulso e respiração e anotar os resultados nos prontuários; ministrar medicamentos prescritos, sob supervisão; aplicar vacinas;



transportar ou acompanhar clientes; preparar clientes para atos cirúrgicos e outros; atender doentes em isolamento de acordo com instruções recebidas; prestar socorros de urgência; realizar atividades simples de lactário; promover ou fazer higienização de doentes sob supervisão; orientar individualmente o cliente em relação a sua higiene pessoal; pesar e medir doentes; auxiliar o cliente a alimentar-se, quando solicitado; registrar as ocorrências relativas a doentes; observar a ingestão e eliminação pelos clientes, para fins de controle e anotações; coletar material para exames de laboratório; preparar o instrumental para aplicação de vacinas e injeções; remover aparelhos e outros objetos utilizados por clientes; preparar salas de cirurgia e unidades de pacientes; limpar, preparar e esterilizar, distribuir ou guardar materiais cirúrgicos e outros; desenvolver atividades de apoio nas salas de consultas e tratamento a clientes; executar outras atividades afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta (40) horas;

Especial: Serviço externo, contato com o público.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos e máxima de 55 anos

Instrução: Curso médio. Habilitação legal para o exercício da profissão de Técnico em Enfermagem.

3) ÁREA ADMINISTRATIVA

3.1 - CATEGORIA FUNCIONAL: Oficial Administrativo

PADRÃO DE VENCIMENTO: "7-A" R\$ 3.562,93

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Executar serviços complexos de escritório que envolvam interpretação de Leis e normas administrativas, especialmente





para fundamentar informações.

Descrição Analítica: Examinar processos relacionados a assuntos gerais de administração municipal, que exijam interpretações de textos legais, especialmente da legislação básica do município; Elaborar pareceres instrutivos, qualquer modalidade de expediente administrativo, inclusive atos oficiais, portarias decretos, projetos de Lei; Executar e/ou verificar a exatidão de quaisquer documentos de receita e despesa, folhas de pagamento, empenho, balancetes, demonstrativos de caixa; Operar com máquinas e equipamentos de informática geral; Organizar e orientar a elaboração de fichários e arquivos de documentação e de legislação; Secretariar reuniões e comissões de inquéritos; Redigir expedientes administrativos tais como: memorandos, cartas, ofícios, relatórios, revisar quanto ao aspecto redacional, projetos de leis, minutas de decreto e outros; Integrar grupos operacionais; Executar outras tarefas afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta (40) horas.

Especial: O exercício do cargo poderá exigir atendimento ao público.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos e máxima de 55 anos.

Instrução: Curso de 2º Grau Completo.

3.2 CATEGORIA FUNCIONAL: Tesoureiro

PADRÃO DE VENCIMENTO: "8-A" R\$ 5.276,83

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Receber e guardar valores e efetuar pagamentos.

Descrição Analítica: Receber e pagar em moeda corrente; receber, guardar e entregar valores; efetuar, nos prazos legais, os recolhimentos devidos, prestando contas; efetuar selagem e autenticação mecânica;



elaborar balancetes e demonstrativos do trabalho realizado e importâncias recebidas e pagas; e movimentar fundos; e conferir e rubricar livros; informar, dar pareceres e encaminhar processos relativos à competência da Tesouraria; endossar cheques e assinar conhecimentos e demais documentos relativos ao movimento de valores; preencher e assinar cheques bancários; executar outras atividades afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta (40) horas.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos e máxima de 55 anos.

Instrução: Curso de 2º Grau Completo.

4 ÁREAS: OBRAS, SERVIÇOS PÚBLICOS E TRÂNSITO, AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE:

4.1 – CATEGORIA FUNCIONAL: Licenciador Ambiental

PADRÃO DE VENCIMENTO: “8” – R\$ 4.353,36

ATRIBUIÇÕES:

Atribuições:

Definir e analisar os estudos, laudos e documentos necessários ao procedimento de licenciamento ambiental de empreendimentos e atividades de impacto ambiental local e daquelas que foram delegadas pelo Estado por instrumento legal ou convênios, emitindo parecer técnico ambiental (PTA) quando da análise do procedimentos de licenciamento; observar as normas e regulamentos legais necessárias a todas as etapas do licenciamento ambiental, definindo critérios de exigibilidade, detalhamentos e complementação das atividades efetiva ou potencialmente poluidoras ou utilizadoras de recursos ambientais; definir os estudos ambientais necessários





ao processo de licenciamento ambiental; solicitar esclarecimentos e complementação de documentação quando necessário; exigir estudo de impacto ambiental das atividades e empreendimentos que sejam consideradas efetivas ou potencialmente causadoras de significativa degradação ambiental nos termos das normas e regulamentos vigentes; estabelecer procedimentos simplificados para as atividades e empreendimentos de pequeno potencial de impacto ambiental, com aprovação do Conselho de Meio Ambiente; cumprir e fazer cumprir os dispositivos legais do Município, Estado e União que disciplinem a matéria ambiental; orientar, coordenar e controlar o procedimento do licenciamento ambiental; emitir licenças e autorizações ambientais; exercer atribuições relativas ao cargo com zelo, cumprindo e fazendo cumprir as disposições legais pertinentes; prestar assessoramento sobre assuntos de sua competência; comunicar a autoridade competente quando da emissão de auto de infração referentes a irregularidades por infringência às normas ambientais; desempenhar outras atribuições compatíveis com sua especialização profissional; desenvolver procedimentos para a regularização de empreendimentos passíveis de licenciamento de forma sucessiva ou isolada, de acordo com a natureza, característica e fase do empreendimento ou atividade; orientar as equipes auxiliares necessárias à execução das atividades próprias do cargo; executar tarefas e atividades afins, respeitados os respectivos regulamentos da profissão.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta (40) horas.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos.

Instrução: Curso Superior em Geologia, Biologia, Engenharias ou Arquitetura e áreas afins à área ambiental, com registro no respectivo Conselho de Classe.





4.2 CATEGORIA FUNCIONAL: Operário

PADRÃO DE VENCIMENTO: "3-A" - R\$ 1.438,75

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Realizar trabalhos braçais de características gerais.

Descrição Analítica: Carregar e descarregar veículos em geral; transportar, arrumar e elevar mercadorias, materiais de construção e outros; fazer mudança; proceder à abertura de valas; efetuar serviços de capina em geral; varrer, escovar, lavar e remover lixos e detritos de vias públicas e próprios municipais; zelar pela conservação e limpeza de sanitários; auxiliar tarefas de construção, calçamentos e pavimentação em geral; auxiliar no recebimento, entrega, pesagem e contagem de materiais; auxiliar nos serviços de abastecimento de veículos; cavar sepulturas e auxiliar no sepultamento; manejar instrumentos agrícolas; executar serviços de lavoura (plantio, colheita, preparo de terreno, adubações, pulverizações, etc.); aplicar inseticidas e fungicidas; cuidar de currais, terrenos baldios e praças; alimentar animais sob supervisão; proceder a lavagem de máquinas e veículos de qualquer natureza, bem como a limpeza de peças e oficinas; executar serviços gerais auxiliares de qualquer natureza; Executar tarefas afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

-Geral: Carga horária semanal de quarenta e quatro (44) horas.

-Outros: Sujeito a uso de uniforme e equipamento de proteção individual.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos.

Instrução: Sem exigência específica.

4.3 – CATEGORIA FUNCIONAL: Operário Especializado



PADRÃO DE VENCIMENTO: “4” - R\$ 1.960,71

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Realizar trabalhos braçais que exijam alguma especialização.

Descrição Analítica: Conduzir ao local de trabalho equipamentos técnicos; executar tarefas auxiliares, tais como: fabricação e colocação de cabos em ferramentas, montagem e desmontagem de motores, máquinas e caldeiras, confecção e conserto de capas e estofamentos, operar, entre outras, máquinas de pequeno porte, serras, cortados de grama, máquinas de fabricar telas de arame e similares; ascender forjas; auxiliar serviços de jardinagem; cuidar de árvores frutíferas; lavar, lubrificar e abastecer veículos e motores; limpar estátuas e monumentos; vulcanizar e recauchutar pneus e câmaras; abastecer máquinas; auxiliar na preparação do asfalto; manejar instrumentos agrícolas; executar serviços de lavoura (plantio, colheita, preparo ao terreno, adubações, pulverizações, etc.); aplicar inseticidas e fungicidas; zelar pelo funcionamento e limpeza de equipamentos utilizados ou em uso; realizar trabalhos auxiliares de pedreiro, carpintaria e pintura; executar outras tarefas afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

-**Geral:** Carga horária semanal de quarenta e quatro (44) horas.

-**Outros:** Sujeito a uso de uniforme e equipamento de proteção individual.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos.

Instrução: 1º grau completo e ou incompleto.



4.4 - CATEGORIA FUNCIONAL: Vigia

PADRÃO DE VENCIMENTO: "3-A" R\$ 1.438,75

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Exercer vigilância em logradouros públicos e próprios Municipais.

Descrição Analítica: Exercer vigilância em locais previamente determinados; realizar roda de inspeção em intervalos fixados, adotando providências tendentes a evitar roubos, incêndios, danificações nos edifícios, praças, jardins, materiais sob sua guarda, etc.; controlar a entrada e saída de pessoas e veículos pelos portões de acesso aos próprios que estão sob sua vigilância, verificando, quando necessário, as autorizações de ingresso; verificar se as portas e janelas e demais vias de acesso estão devidamente fechadas; investigar quaisquer condições anormais que tenha observado; responder às chamadas telefônicas e anotar recados; levar ao imediato conhecimento das autoridades competentes qualquer irregularidade verificada; acompanhar servidores, quando necessário, no exercício de suas funções; exercer tarefas afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta e quatro (44) horas.

Especial: Sujeito ao trabalho em regime de plantões, uso de uniforme e atendimento ao público.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos.

Instrução: 3ª Série do 1º Grau.

5 ÁREA DE SERVIÇOS GERAIS:



5.1 - CATEGORIA FUNCIONAL: Cozinha

PADRÃO DE VENCIMENTO: "3-A" R\$ 1.438,75

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Responsabilizar-se pela preparação e cozimento de alimentos em órgãos e instituições do Município.

Descrição Analítica: Responsabilizar-se pelo trabalho de uma cozinha em órgão e/ou instituições do Município; executar cardápios, inclusive serviços de dietas; preparar mingaus, café, chá e outras refeições ligeiras; preparar merenda escolar; arregar-se de todos os tipos de cozimentos em larga escala, tais como: verduras, carnes, peixes e cereais; preparar sobremesas; eventualmente fabricar e cozinhar pães, biscoitos, sorvetes e artigos de pastelaria em geral; responsabilizar-se pela guarda e conservação de alimentos; fazer pedidos de suprimento e material necessário à cozinha ou a preparação de alimentos; operar os diversos tipos de fogão e demais aparelhos e equipamentos de cozinha; distribuir, fiscalizar e orientar trabalhos de ajudantes; supervisionar os serviços de limpeza dos equipamentos e instrumentos de cozinha; executar outras tarefas afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta e quatro (44) horas.

Especial: Sujeito a uso de uniforme e equipamentos especiais de proteção individual.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos.

Instrução: Experiência comprovada em serviços de cozinha.

5.2 - CATEGORIA FUNCIONAL: Doméstica

PADRÃO DE VENCIMENTO: "3-A" R\$ 1.438,75



ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Realizar atividades rotineiras, envolvendo a execução de trabalhos auxiliares de limpeza geral.

Descrição Analítica: Realizar trabalhos de limpeza nas diversas dependências de prédios públicos, tais como: limpar pisos, vidros, lustres, móveis, instalações sanitárias, etc.; Remover lixos e detritos; lavar e encerrar assoalhos; fazer arrumação de locais de trabalho; proceder à remoção e conservação de móveis, máquinas e materiais em geral; preparar café ou chá e servi-los; preparar e servir merenda escolar; realizar a limpeza de pátios; realizar outras tarefas próprias da atividade.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta e quatro (44) horas.

Especial: Sujeito a uso de uniforme e equipamentos especiais de proteção individual.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos.

Instrução: Sem exigência de instrução específica.

6 ÁREA DA EDUCAÇÃO

6.1 - CATEGORIA FUNCIONAL: Atendente de Creche

PADRÃO DE VENCIMENTO: "3-A" – R\$ 1.438,75

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Realizar atividades rotineiras, envolvendo a realização de serviços regulares de uma Creche.

Descrição Analítica: Executar serviços de rotina em Creche; e supervisionar a higienização do material e do ambiente de trabalho, observando as normas de limpeza específicas para cada tipo de serviço; executar a higienização nos locais destinados ao atendimento de crianças,





de acordo com os procedimentos pré-definidos, na preparação de camas, na troca de lençóis, bem como das demais peças pertencentes ao leito; dar destino apropriado aos resíduos coletados nas dependências das Creches, supervisionar as atividades recreativas das crianças e orientá-las no sentido de se precaverem contra lesões e luxações; procurar infundir nas crianças hábitos de limpeza, obediência e outros atributos morais e sociais; executar outras atividades afins.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de quarenta (40) horas;

Especial: Trabalho com crianças.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 55 anos.

Instrução: Curso de 1º grau completo, habilitação legal para o exercício da profissão de Atendente de Creche.

6.2 - CATEGORIA FUNCIONAL: Professor para a Educação Infantil e Anos Iniciais

PADRÃO DE VENCIMENTO: "Classe A nível 1" – R\$ 1.318,79

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola; orientar a aprendizagem dos alunos; organizar as operações inerentes ao processo de ensino-aprendizagem; contribuir para o aprimoramento da qualidade de ensino.

Descrição Analítica: Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos;

44



participar de atividades extra-classe, realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulações da escola com as famílias e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de vinte (20) horas;

Especial: Trabalho com crianças.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 e máxima de 45 anos.

Instrução: Formação em curso superior de graduação plena com habilitação específica, ou curso normal superior, admitida como formação mínima a obtida em nível médio, na modalidade normal, para o exercício da docência na Educação Infantil e/ou séries iniciais do Ensino Fundamental. Formação de curso superior de graduação plena correspondente a área de conhecimento específico, ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente, para o exercício da docência nas séries finais do Ensino Fundamental.

Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 123 a 125 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que coube

6.3 – CATEGORIA FUNCIONAL: Professor de Artes

PADRÃO DE VENCIMENTO: “Classe A nível 2” - R\$ 1.516,62

ATRIBUIÇÕES:



Descrição Sintética: Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola; orientar a aprendizagem dos alunos; organizar as operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem; contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino.

Descrição Analítica: Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extra-classe, realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; Participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulações da escola com as famílias e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de vinte (20) horas.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos e máxima de 45 anos.

Instrução: Formação em curso superior de graduação plena com habilitação específica, ou curso normal superior, admitida como formação mínima a obtida em nível médio, na modalidade normal, para o exercício da docência na Educação Infantil e/ou séries iniciais do Ensino Fundamental. Formação de curso superior de graduação plena correspondente a área de conhecimento específico, ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente, para o exercício da docência nas séries finais do Ensino Fundamental.



Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 123 a 125 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber.

6.4 - CATEGORIA FUNCIONAL: Professor de Educação Física

PADRÃO DE VENCIMENTO: “Classe A nível 2” - R\$ 1.516,62

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola; orientar a aprendizagem dos alunos; organizar as operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem; contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino.

Descrição Analítica: Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extra-classe, realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulações da escola com as famílias e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de vinte (20) horas.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos e máxima de 45 anos.

Instrução: Formação em curso superior de graduação plena com habilitação específica, ou curso normal superior, admitida como formação mínima a obtida em nível médio, na modalidade normal, para o exercício da

47





docência na Educação Infantil e/ou séries iniciais do Ensino Fundamental. Formação de curso superior de graduação plena correspondente a área de conhecimento específico, ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente, para o exercício da docência nas séries finais do Ensino Fundamental.

Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 123 a 125 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber.

6.5 - CATEGORIA FUNCIONAL: Professor de Língua Inglesa

PADRÃO DE VENCIMENTO: "Classe A nível 2" - R\$ 1.516,62

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola; orientar a aprendizagem dos alunos; organizar as operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem; contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino.

Descrição Analítica: Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extra-classe, realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulações da escola com as famílias e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de vinte (20) horas.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:



Idade: Mínima de 18 anos e máxima de 45 anos.

Instrução: Formação em curso superior de graduação plena com habilitação específica, ou curso normal superior, admitida como formação mínima a obtida em nível médio, na modalidade normal, para o exercício da docência na Educação Infantil e/ou séries iniciais do Ensino Fundamental. Formação de curso superior de graduação plena correspondente a área de conhecimento específico, ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente, para o exercício da docência nas séries finais do Ensino Fundamental.

Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 123 a 125 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber.

6.6 - CATEGORIA FUNCIONAL: Professor de Língua Portuguesa

PADRÃO DE VENCIMENTO: "Classe A nível 2" - R\$ 1.516,62

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola; orientar a aprendizagem dos alunos; organizar as operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem; contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino.

Descrição Analítica: Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; Levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extra-classe, realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-



aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulações da escola com as famílias e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de vinte (20) horas.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos e máxima de 45 anos.

Instrução: Formação em curso superior de graduação plena com habilitação específica, ou curso normal superior, admitida como formação mínima a obtida em nível médio, na modalidade normal, para o exercício da docência na Educação Infantil e/ou séries iniciais do Ensino Fundamental. Formação de curso superior de graduação plena correspondente a área de conhecimento específico, ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente, para o exercício da docência nas séries finais do Ensino Fundamental.

Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 123 a 125 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber.

6.7 CATEGORIA FUNCIONAL: Professor de Matemática

PADRÃO DE VENCIMENTO: "Classe A nível 2" - R\$ 1.516,62

ATRIBUIÇÕES:

Descrição Sintética: Participar do processo de planejamento e elaboração da proposta pedagógica da escola; orientar a aprendizagem dos alunos; organizar as operações inerentes ao processo ensino-aprendizagem; contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino.



Descrição Analítica: Elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola; levantar e interpretar os dados relativos à realidade de sua classe; zelar pela aprendizagem do aluno; estabelecer os mecanismos de avaliação; implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento; organizar registros de observação dos alunos; participar de atividades extra-classe, realizar trabalho integrado com o apoio pedagógico; participar dos períodos dedicados ao planejamento, à avaliação e ao desenvolvimento profissional; ministrar os dias letivos e horas-aula estabelecidos; colaborar com as atividades e articulações da escola com as famílias e a comunidade; integrar órgãos complementares da escola; executar tarefas afins com a educação.

CONDIÇÕES DE TRABALHO:

Geral: Carga horária semanal de vinte (20) horas.

REQUISITOS PARA PROVIMENTO:

Idade: Mínima de 18 anos e máxima de 45 anos.

Instrução: Formação em curso superior de graduação plena com habilitação específica, ou curso normal superior, admitida como formação mínima a obtida em nível médio, na modalidade normal, para o exercício da docência na Educação Infantil e/ou séries iniciais do Ensino Fundamental. Formação de curso superior de graduação plena correspondente a área de conhecimento específico, ou complementação pedagógica, nos termos da lei vigente, para o exercício da docência nas séries finais do Ensino Fundamental.

Os deveres e proibições aplicadas ao contratado correspondem àqueles estabelecidos para os demais servidores estatutários pelos arts. 123 a 125 do Regime Jurídico, sendo a apuração processada na forma do Regime Disciplinar do mesmo Diploma, no que couber.



ANEXO IV

CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO – 002/2021

DESCRIÇÃO	DATA
Abertura das Inscrições	03 a 12 de janeiro de 2022
Publicação dos Inscritos	14 de janeiro de 2022
Recurso da não homologação das inscrições	17 de janeiro de 2022
Publicação da homologação da relação final dos inscritos	20 de janeiro de 2022

52





Prova objetiva e prática	05 de fevereiro de 2022
Publicação do resultado preliminar	11 de fevereiro de 2022
Recurso e manifestação da comissão em caso de reconsideração	14 de fevereiro de 2022
Julgamento do recurso pelo prefeito	17 de fevereiro de 2022
Aplicação do critério de desempate	23 de fevereiro de 2022
Publicação da homologação do resultado final do processo seletivo	25 de fevereiro de 2022